



INFORME DE GESTIÓN DE GOBIERNO EN LÍNEA AÑO 2016.

Teniendo en cuenta el Decreto N. 2573 del 12 de Diciembre de 2014 "Por el cual se establecen los lineamientos generales de la Estrategia de Gobierno en línea, se reglamenta parcialmente la Ley 1341 de 2009 y se dictan otras disposiciones" y la Resolución N. 255 de 2016 "Por medio de la cual se modifica y se eliminan algunos apartes de las resoluciones N° 545 de 2008 y 0026 de 2010 que crearon el Comité de Gobierno en Línea territorial de la Alcaldía Municipal de San José del Guaviare"; presento el avance de la Estrategia de Gobierno en Línea implementada en el año 2016 donde se fijan los plazos de las actividades establecidas en el Manual de Gobierno en Línea teniendo en cuenta los siguientes componentes:

1. TIC PARA EL GOBIERNO ABIERTO: Busca construir un Estado más transparente y colaborativo, donde los ciudadanos participan activamente en la toma de decisiones gracias a las TIC.

En referencia al Logro **Transparencia** y el Criterio **Acceso a la Información Pública**, se adoptan las directrices de la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional) publicando en la página web de la Alcaldía www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co una sección particular con el nombre de **Transparencia y Acceso a la Información Pública**; en la cual se encuentra información relacionada con: **Artículo 9.** Información mínima obligatoria respecto a la estructura del sujeto obligado, **Artículo 10.** Publicidad de la contratación, **Artículo 11.** Información mínima obligatoria respecto a servicios, procedimientos y funcionamiento del sujeto obligado y **Artículo 12.** Adopción de esquemas de publicación.

En referencia al Logro **Transparencia** y el Criterio **Rendición de Cuentas** se publica en la página web de la Alcaldía www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co una sección particular con el nombre **RENDICIÓN DE CUENTAS** en el cual encontramos la información relacionada con el informe de los primeros 100 días de gestión de la administración "Un Gobierno de Acción y Paz" en el Municipio de San José del Guaviare y los resultados de dicha rendición.

En referencia al Logro **Transparencia** y el Criterio **Datos Abiertos** de los 4 conjuntos de datos abiertos que ya estaban publicados, se actualizan 2 y adicionalmente se crean 6 para un total de 10 conjuntos de datos en el Catálogo de Datos del Estado Colombiano www.datos.gov.co con un enlace a la página web de la Alcaldía www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co mediante una sección particular llamada **Datos Abiertos**. Los siguientes son los datos abiertos publicados: Instituciones de Salud de San José del Guaviare, Directorio de Funcionarios de la Alcaldía de San José del Guaviare, Instituciones Educativas de San José del

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Calle 8 No. 23-87 Barrio El Centro, Telefax 5840402
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
planeacion@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co



Guaviare, Sitios Turísticos de San José del Guaviare, Concejales del Municipio de San José del Guaviare 2016-2019, Universidades y Centros Educativos de San José del Guaviare, Empresas de Transporte Terrestre, Aéreo y Fluvial del Municipio de San José del Guaviare, Enlaces Municipales de San José del Guaviare, Medios de Comunicación y Prensa de San José del Guaviare y Empresas de Servicios Públicos Domiciliarios de San José del Guaviare.

En referencia al Logro **Participación** y el Criterio **Alistamiento para la participación por medios electrónicos**, se logra la participación de la comunidad del Municipio de San José del Guaviare a través de los chats interactivos o salas conversacionales. Se programaron 16 chats de los cuales 12 fueron ejecutados satisfactoriamente y los 4 restantes no fueron ejecutados debido a fallas con el servicio de internet y la no disponibilidad de profesionales en el momento. Adicionalmente se sigue llevando a cabo el uso de las redes sociales para la difusión de información de cada evento, noticia o actividad realizada en el municipio. Las redes sociales que están activas y funcionando en la Alcaldía son las siguientes: Facebook/san josealcaldia, Twitter/@san josealcaldia, Google+/san josealcaldia, YouTube/san josealcaldia, Instagram/san josealcaldia.

En referencia al Logro **Participación** y el Criterio **Consulta a la Ciudadanía**, se publicaron en la página web de la Alcaldía www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co 24 encuestas con temáticas de interés público, promovidas por la entidad con el fin de conocer la opinión, sugerencias y demás aportes de los usuarios, ciudadanos y grupos de interés. Igualmente se crea un enlace en la página web por medio del cual los usuarios pueden ingresar y realizar la inscripción de su correo electrónico para recibir de manera automática información sobre noticias, foros, eventos, informe de rendición, planes y proyectos del municipio.

En referencia al Logro **Participación** y el Criterio **Toma de Decisiones**, se publica en la página web de la Alcaldía www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co la Carta de trato Digno al Ciudadano, documento que contiene información sobre los canales electrónicos de la entidad para involucrar a los usuarios, ciudadanos y grupos de interés dentro de procesos de toma de decisiones y participación en general.

2. TIC PARA SERVICIOS: Busca crear los mejores trámites y servicios en línea para responder a las necesidades más apremiantes de los ciudadanos.

En referencia al Logro **Servicios Centrados en el Usuario**, los Criterios **Accesibilidad y Usabilidad** y en cumplimiento del inciso 2 del artículo 6 del decreto 103 del 20 de enero de 2015 - Por el cual se reglamenta parcialmente la **Ley 1712 de 2014** "Ley de transparencia y del derecho de acceso a la información pública". en su **Artículo 6**. Publicación de los trámites y servicios que se adelantan ante los

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Calle 8 No. 23-87 Barrio El Centro, Telefax 5840402
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
planeacion@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co



sujetos obligados; la Alcaldía presenta un avance del 89% en la inscripción de trámites y otros procedimientos administrativos en la plataforma del SUIT - Sistema Único de Información de Trámites, los cuales están clasificados de la siguiente manera: 71 trámites y 3 OPA (otros procedimientos administrativos). Igualmente se encuentran publicados en la página web <http://www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co/tramites.shtml> - <http://www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co/servicios.shtml>, y por ende están configurados con un enlace a la plataforma del SUIT- Sistema Único de Información de Trámites <http://www.suit.gov.co> y otro enlace a la plataforma del SIVIRTUAL www.sivirtual.gov.co.

En referencia al Logro **Trámites y Servicios en Línea** y el Criterio **Formularios descargables, diligenciables y transaccionales**, la entidad cuenta con 10 formularios descargables en la página web, los cuales se pueden evidenciar en la sección particular denominada **FORMULARIOS**. Adicionalmente a través de la dirección web <http://sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co/servicios.shtml> se pueden realizar los siguientes servicios en línea: Consulte el RUNT por Placa, Generación de Antecedentes Fiscales – Contraloría, Generación de Antecedentes Disciplinarios – Procuraduría, Generación de Antecedentes Judiciales – Policía, Certificado de Estado de Cédula de Ciudadanía, Multas en el SIMIT, Consulta del puntaje del SISBEN y obtención del certificado, Paz y Salvo del Impuesto Predial, Desprendible de Pago de Nómina, Validación del Paz y Salvo del Impuesto Predial y Recibo de Pago de Impuesto Predial.

En referencia al Logro **Trámites y Servicios en Línea** y el Criterio **Ventanillas Únicas**, la Alcaldía implementa la Ventanilla Única como mecanismo de coordinación interinstitucional a través del cual los usuarios gestionan de manera integrada y presencial los trámites ante la entidad.

En referencia al Logro **Trámites y Servicios en Línea** y los Criterios **Certificaciones y constancias en línea**, la Alcaldía continúa con la implementación de un módulo de atención al ciudadano por medio de una pantalla táctil que se encuentra ubicada en la entrada de la entidad (sala de espera). Este equipo tecnológico (touch screen) tiene instalado un sistema de información llamado SINFCITY el cual permite gestionar a los usuarios los siguientes servicios:

- *Conocer el estado de un proceso de contratación.
- *Recibo oficial de pago (Industria y Comercio o Retención)
- *Desprendible de pago de nomina
- *Conocer el estado de legalización de un contrato
- *Recibo de pago del impuesto predial
- *Paz y salvo de almacén
- *Conocer el estado de un cobro

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Calle 8 No. 23-87 Barrio El Centro, Telefax 5840402
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
planeacion@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co



*Paz y salvo del impuesto predial

De igual manera este sistema de información permite ver en pantalla el resultado de la consulta con la opción de imprimir a blanco y negro el documento solicitado.

En referencia al Logro **Sistema Integrado de PQRD** y los Criterios **Sistema web de contacto, peticiones, quejas, reclamos y denuncias** y **Sistema Integrado de peticiones, quejas, reclamos y denuncias PQRD**, la Alcaldía cuenta con un correo electrónico denominado contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co, adicionalmente en la página web hay un módulo llamado ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA, que permite ingresar a 3 submódulos denominados: Peticiones, quejas y reclamos, Buzón de contáctenos y Servicios de información, los cuales permiten a la ciudadanía solicitar todo tipo de información, realizar peticiones, establecer quejas y reclamos frente a inconformidades. Así mismo permite que los usuarios de la página inscriban su correo electrónico personal y puedan a través de él recibir información de interés que publique la entidad o también pueden realizar seguimiento a una PQR. Igualmente la entidad cuenta con el correo denunciacorrupcion@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co mediante el cual los usuarios pueden realizar denuncias por posibles actos de corrupción presuntamente cometidos por servidores públicos de la Alcaldía de San José del Guaviare en el desempeño de sus funciones.

3. TIC PARA LA GESTIÓN: Busca darle un uso estratégico a la tecnología para hacer más eficaz la gestión administrativa.

En referencia al Logro **Servicios Tecnológicos** y el Criterio **Planeación y Gestión de los Servicios Tecnológicos**, finaliza de manera satisfactoria el proceso de adquisición de 3 licencias del software Autodesk AutoCAD por el período de 1 año, con el fin normalizar el estado de licenciamiento de dicho programa en los equipos tecnológicos de la Alcaldía Municipal. Adicionalmente la entidad tiene al servicio de la comunidad un Sistema de Información Geográfico "SIG" que permite consultar mapas, tablas, documentos y archivos en formato (html, shp, zip, csv, pdf, png, ppt, xlsx). Por otro lado al Alcaldía cuenta con 25 licencias del Software Lector de Pantalla "JAWS" el cual permite a las personas ciegas escuchar la información de la pantalla de cualquier computador y trabajar en él y 25 licencias del Software de Magnificación "MAGIC" el cual permite a las personas con baja visión trabajar en el computador y aumentar hasta 16 veces el tamaño de las letras de la pantalla y cambiar sus contrastes. Hasta el momento solo hay 2 licencias (1 de cada software) instaladas en 2 equipos de cómputo ubicados en la casa lúdica. Para el año 2017 se espera poder utilizar las licencias restantes.

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Calle 8 No. 23-87 Barrio El Centro, Telefax 5840402
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
planeacion@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co

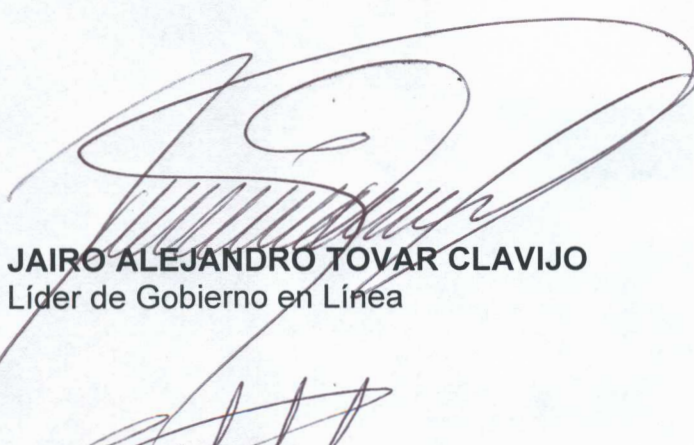


En referencia al Logro **Sistemas de Información** y el Criterio **Gestión de Seguridad y Calidad de los Sistemas de Información**, la Alcaldía Municipal continúa implementando la suite empresarial PIMISYS ERP 2012 en sus procesos administrativos y de gestión. Así mismo se llevaron a cabo capacitaciones y asistencias técnicas presenciales y remotas para solucionar inconvenientes que se presentaron en el funcionamiento de este sistema.

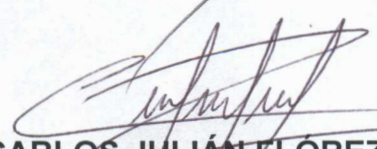
4. SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN: Busca guardar los datos de los ciudadanos como un tesoro, garantizando la seguridad de la información.

En referencia al Logro **Implementación del Plan de Seguridad y Privacidad de la Información y de los Sistemas de Información** y el Criterio **Diagnóstico de Seguridad y Privacidad**, se realiza la actualización del proceso **Gestión de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones** y de los procedimientos **PD3-GTG Administración de Usuarios y Servicios de Red** y **PD6-GTG Administración de la Página Web y Edición de Redes Sociales**.

En referencia al Logro **Definición del Marco de Seguridad y Privacidad de la Información y de los Sistemas de Información** y el Criterio **Gestión de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información**, la Alcaldía formula la Política de Seguridad y Privacidad de la Información con el fin de dar un buen uso a la información que cada funcionario público y contratista administra; así como dar a conocer las herramientas que mitigan los riesgos identificados en materia de seguridad de la información. La política ya fue revisada y aprobada, a la espera de ser adoptada mediante acto administrativo.



JAIRO ALEJANDRO TOVAR CLAVIJO
Líder de Gobierno en Línea



CARLOS JULIÁN FLÓREZ VILLAMIL
Profesional de Gobierno en Línea

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Calle 8 No. 23-87 Barrio El Centro, Telefax 5840402
contactenos@sanjosedelguaviare-quaviare.gov.co
planeacion@sanjosedelguaviare-quaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-quaviare.gov.co