



República de Colombia
Municipio de San José del Guaviare
Concejo Municipal de San José del Guaviare



Libertad y Orden



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL

San José del Guaviare, 02 de Enero de 2024

Señor(a)

JUAN PABLO RAMIREZ PALACIO

Aspirante Personero Municipal

Vigencia 2024-2028

Municipio de San José del Guaviare

Ref. Citación a Presentación de Entrevista.

Cordial Saludo,

Respetado(a) Señor(a), atendiendo lo dispuesto en el artículo 42 y 43 de la Resolución Administrativa No. 012 de 2023 **"POR LA CUAL SE CONVOCA Y REGLAMENTA EL CONCURSO PÚBLICO Y ABIERTO DE MÉRITOS PARA PROVEER EL CARGO DE PERSONERO(A) MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL GUAVIARE PARA EL PERÍODO CONSTITUCIONAL 2024 - 2028"** y conforme se encuentra establecido en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 01 de 2023, me permito informar que el día 05 de enero de 2024, se llevará a cabo la sesión plenaria del Concejo Municipal en la cual se aplicará la entrevista a los aspirantes que hacen parte de la lista de elegibles.

Para tales fines, en su calidad de aspirante, nos permitimos citarlo(a) al recinto de sesiones del Concejo Municipal de San José del Guaviare, para el día viernes 05 de enero de 2024 a partir de las 9:00 AM.

Tenga en cuenta lo dispuesto en el artículo 42 y 43 de la citada resolución:

ARTICULO 42. ENTREVISTA. *La entrevista es una prueba de carácter clasificatorio, que tiene un peso porcentual del 10 %, sobre el total del concurso y estará a cargo del Concejo Municipal de San José del Guaviare que se posesionará el primero de enero del 2024.*

PARÁGRAFO PRIMERO. *El Concejo Municipal de San José del Guaviare que se posesionará el primero de enero de 2024, en cumplimiento de los principios constitucionales de mérito, celeridad, eficacia y economía entre otros, realizará la entrevista.*





República de Colombia
Municipio de San José del Guaviare
Concejo Municipal de San José del Guaviare



Libertad y Orden



PROGRAMAS
DE DESARROLLO CON
ENFOQUE TERRITORIAL

ARTICULO 43. CITACIÓN Y REALIZACIÓN DE LA ENTREVISTA. La entrevista se realizará en el lugar, fecha y horas señaladas según el cronograma de actividades establecido y se comunicará a los que hayan sido citados, a sus correos electrónicos personales.

Nos permitimos informarle que se anexara una cartilla guía para la presentación de la entrevista.

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,

MIGUEL ROBERTO MONROY AYALA
PRESIDENTE DEL CONCEJO

MODESTO QUEVEDO RIVAS
SECRETARIO GENERAL

Proyectó: Modesto Quevedo Rivas/Secretario General
Ordenó: Miguel Roberto Monroy Ayala/Presidente Concejo
Aprobó: Mesa Directiva

